



УВЕДОМЛЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ ОБ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В целях реализации обязанности, установленной частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Муниципальный служащий Администрации города Березники обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме о планируемой им иной оплачиваемой работе не менее чем за 10 календарных дней до начала выполнения иной оплачиваемой работы, в том числе выполняемой по гражданско-правовому договору.

Форма уведомления муниципальным служащим Администрации города Березники представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу утверждена распоряжением администрации города от 28.10.2015 № 160-р (в редакции постановлений администрации города: от 01.09.2016 № 116-р, от 18.06.2019 № 110-р) и размещена на официальном сайте администрации города, а также на сервере администрации города в общей сетевой папке/АНТИКОРРУПЦИОННАЯ РАБОТА.

