УТВЕРЖДЕН

приказом МКУ «Центр сметного нормирования»

от 18.07.2022 г. № 30

**План**

**по противодействию коррупции в МКУ «Центр сметного нормирования» на 2022-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Ожидаемые результаты** | **Целевые показатели** |
| 1 | Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства | председатель комиссии | 4 квартал 2022 г. |  |  |
| 2 | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | председатель комиссии | в установленные сроки |  |  |
| 3 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами | - | своевременно |  |  |
| 4 | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции | - | при возникновении ситуации |  |  |
| 5 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представленных при поступлении на работу | специалист исполняющий обязанности отдела кадров | при выявлении случая конфликта интересов | выявление случая конфликта интересов | 100% сотрудников |
| 6 | Соблюдение требований к служебному поведению служащих учреждения и урегулирование конфликта интересов | члены комиссии | при возникновении конфликта |  |  |
| 7 | Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур | директор,  помощник директора | постоянно | использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений | количество выявленных нарушений |
| 8 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения законодательства при осуществлении закупок | члены комиссии |  |  |  |
| 9 | Проведение анализа актов ревизий и проверок в целях антикоррупционного мониторинга | - | после ревизии, проверки |  |  |
| 10 | Направление на обучение сотрудников учреждения, в чьи должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции | директор | при наличии ассигнований в смете расходов |  |  |
| 11 | Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности МКУ | директор | постоянно |  |  |
| 12 | Подача директором учреждения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | директор | ежегодно в сроки, установленные законом |  |  |