**Обжалование решений Управления, действий (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль**

4.1. Действия (бездействие) и (или) решения Управления, должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке и в сроки, установленные главой 9 Федерального закона о муниципальном контроле, в том числе в досудебном порядке, а также с учетом особенностей, установленных настоящим положением.

Судебное обжалование решений Управления, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

4.2. Для обжалования действий (бездействие) и (или) решений Управления, должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в досудебном порядке контролируемое лицо направляет жалобу (за исключением жалоб, указанных в пункте 4.4 настоящего раздела) (далее в настоящем разделе – уполномоченное лицо):

1) на имя начальника Управления - при обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

2) на имя главы города Березники - главы администрации города Березники - при обжаловании действий (бездействие) и (или) решений руководителя Управления. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

4.3.Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным лицом в течение 20 рабочих дней со дня регистрации:

В случае если для рассмотрения жалобы требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, и которые не поступили уполномоченному лицу в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, срок рассмотрения жалобы продляется соответствующим уполномоченным лицом не более чем на 20 рабочих дней с уведомлением о продлении срока рассмотрения жалобы лица ее направившим в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока рассмотрения жалобы.

4.4.Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на бумажном носителе на личном приеме главы города, подлежит регистрации в день поступления.

4.5.Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется без использования подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне в соответствии с главой 9 Федерального закона о муниципальном контроле, в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего раздела.