



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

07.09.2022

№ 33-01-03-732

Об утверждении регламента
проведения ежегодного краевого
конкурса «Лучшая многодетная
семья года»

В соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 23 мая 2008 г. № 121-п «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года», в целях реализации основного мероприятия 1.2. «Создание среды, дружественной к детям, благоприятной для развития семьи и семейных отношений» подпрограммы 1 государственной программы «Социальная поддержка жителей Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1321-п,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить ежегодно краевой конкурс «Лучшая многодетная семья года».
2. Утвердить прилагаемый Регламент проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» (далее – Регламент, Конкурс).
3. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке и проведению Конкурса.
4. Отделу по вопросам семейной политики и профилактики семейного неблагополучия Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство), руководителям Территориальных управлений и Межрайонных территориальных управлений Министерства обеспечить организацию и проведение мероприятий Конкурса в соответствии с Регламентом.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя министра Подьянову Н.Е.

И.о. министра



И.В. Петроградских



УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства социального
развития Пермского края
от №

РЕГЛАМЕНТ

проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок и условия проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» (далее – Конкурс).

Положения настоящего регламента отвечают целям, задачам и общим положениям о Конкурсе, определенным постановлением Правительства от 23 мая 2008 г. № 121-п «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года».

1.2. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются создание равных стартовых условий для всех потенциальных участников, гласность, единство требований и объективность оценки участников Конкурса.

1.3. Конкурс проводится за счет средств государственной программы «Социальная поддержка жителей Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1321-п.

2. Организационная структура Конкурса

2.1. Учредителем конкурса является Правительство Пермского края.

2.2. Общее руководство организации и проведения Конкурса осуществляется Министерством социального развития Пермского края (далее – Министерство).

2.3. В целях всесторонней и своевременной подготовки мероприятий Конкурса создается организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса (далее – Оргкомитет).

2.3.1. Полномочия Оргкомитета:

2.3.1.1. содействует проведению мероприятий Конкурса;

2.3.1.2. содействует информационному продвижению Конкурса;

2.3.1.3. утверждает программу проведения финального этапа Конкурса, состав и регламент работы жюри финального этапа Конкурса;



2.3.1.4. утверждает перечень специальных и поощрительных призов на основании предложений партнеров Конкурса и других заинтересованных лиц.

2.4. Организационное сопровождение Конкурса может осуществляться привлеченными партнерами (техническими организаторами).

3. Участники и номинации

3.1. В конкурсе принимают участие семьи, члены которых являются гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Пермского края не менее пяти лет.

Супруги (родители) должны состоять в браке, зарегистрированном в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и воспитывать трех и более кровных (усыновленных) детей в возрасте до 18 лет.

3.2. Участниками Конкурса могут быть:

семьи, проявляющие приверженность традиционным семейным ценностям, сохраняющие традиции, направленные на укрепление семейной идентичности и сплоченности;

семьи, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития и самореализации каждого члена семьи;

семьи, имеющие положительный опыт родительства, заботы о физическом, духовном и нравственном развитии детей;

семьи, в которых дети успешно получают образование и воспитание;

социально активные семьи, занимающиеся общественно-полезной деятельностью, проявляющие активную гражданскую позицию, являющиеся постоянными участниками социальных, экологических, спортивных, творческих и иных мероприятий;

семьи, члены которых имеют достижения в профессиональной (трудовой) деятельности; имеющие успешное семейное дело (бизнес, фермерское хозяйство, профессиональные династии и др.);

семьи, ведущие и пропагандирующие здоровый образ жизни, систематически занимающиеся физической культурой и спортом и вовлекающие в них детей;

семьи, уделяющие внимание эстетическому воспитанию детей, приобщению их к творчеству и искусству, культурно-историческому наследию, национальной культуре.

3.3. Для участия в Конкурсе не номинируются семьи-победители Конкурса предыдущих лет.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.4.1. «Творческая семья» – принимают участие семьи, занимающиеся совместным самодеятельным творчеством, семейные творческие коллективы, а также семьи, уделяющие особое внимание приобщению детей к культуре и искусству, их художественно-эстетическому образованию, активно участвующие в тематических мероприятиях.

3.4.2. «Семейное подворье» – принимают участие семьи, проживающие в сельской местности, совместно ведущие собственное хозяйство (растениеводство и животноводство), внесшие вклад в развитие сельской территории, имеющие успехи в воспитании детей, труде и обустройстве семейного очага.

3.4.3. «Семейные традиции» – принимают участие семьи, являющиеся примером приверженности семейным (родовым) ценностям и обычаям, укрепления многопоколенных связей, а также сохраняющие традиции национальной культуры или составляющие профессиональные династии;

3.4.4. «Спортивная семья» – принимают участие семьи, ведущие и пропагандирующие здоровый образ жизни, совместно занимающиеся физической культурой и спортом, имеющие успехи в воспитании детей и уделяющие особое внимание их физическому развитию, активно участвующие в тематических мероприятиях.

3.4.5. Оргкомитет и жюри финального этапа Конкурса вправе присудить одну специальную номинацию, учрежденную в ходе подведения итогов финального этапа.

Представления (заявки) в специальную номинацию не подаются, отбор происходит из числа участников финального этапа.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Этапы и сроки:

4.1.1. Конкурс проводится в два этапа – отборочный и финальный.

4.1.2. Сроки проведения:

Отборочный этап: ежегодно до 30 сентября;

Финальный этап: ежегодно октябрь-ноябрь;

4.1.3. Место проведения:

Отборочный этап: муниципальные образования Пермского края;

Финальный этап: город Пермь.

4.2. Порядок проведения отборочного этапа:

4.2.1. Организаторами отборочного этапа являются Территориальные управления и Межрайонные территориальные управления Министерства (далее – Территориальные управления).

4.2.2. Организация и проведение отборочного этапа должно отвечать

целям, задачам и основным положениям о Конкурсе, определенным постановлением Правительства от 23 мая 2008 г. № 121-п «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» и настоящим Регламентом.

Порядок проведения отборочного этапа определяется Территориальным управлением с учётом сложившихся практик организации конкурсов для семей в муниципальном образовании и крае.

4.2.3. В целях организации и проведения отборочного этапа Территориальное управление:

4.2.3.1. Формирует конкурсную комиссию, в которую могут входить должностные лица Территориального управления, представители органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Пермского края, представители профильных местных некоммерческих и общественных организаций, эксперты в области семейной политики и детствосбережения;

4.2.3.2. Осуществляет информирование потенциальных участников Конкурса о возможности участия через имеющиеся ресурсы;

4.2.3.3. Осуществляет прием заявок на участие в отборочном этапе.

Территориальное управление самостоятельно определяет состав (форму) заявки на участие в отборочном этапе, рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия требованиям к участникам Конкурса, после чего принимает решение о допуске заявителя к участию в отборочном этапе и формирует реестр заявителей;

4.2.3.4. Совместно с конкурсной комиссией определяет порядок организации и проведения отборочного этапа, принимает решение по определению победителей.

По результатам проведения отборочного этапа определяется по одному победителю в каждом муниципальном образовании Пермского края, за исключением: в городском округе «город Пермь» – 5 победителей; в Кунгурском муниципальном округе – 2 победителя; в Кудымкарском муниципальном округе – 2 победителя; в Губахинском муниципальном округе – 2 победителя.

Решение по определению победителей оформляется протоколом.

4.2.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания отборочного этапа Территориальное управление осуществляет подготовку и направляет в Министерство:

4.2.4.1. Письменные представления на победителей отборочного этапа, оформленные по форме согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту;

4.2.4.2. Портфолио и материалы на победителей отборочного этапа, сформированные согласно требованиям, установленным в Приложении 2

к настоящему Регламенту;

4.2.4.3. Копию протокола заседания конкурсной комиссии по подведению итогов отборочного этапа;

4.2.4.4. Информацию об итогах проведения отборочного этапа по форме согласно Приложению 3 к настоящему Регламенту;

4.2.4.4. Копию реестра заявителей на участие в отборочном этапе.

4.2.5. Территориальное управление обеспечивает подготовку и направление для участия в финальном этапе победителей отборочного этапа.

4.3. Порядок проведения финального этапа:

4.3.1. Организатором финального этапа является Министерство.

Дата, место и время проведения финального этапа определяются Оргкомитетом.

4.3.2. В финальном этапе принимают участие семьи-победители отборочного этапа.

По решению Оргкомитета к участию в финальном этапе могут быть допущены семьи, имеющие положительный опыт родительства, награды регионального, межрегионального и всероссийского уровней, при наличии ходатайств заинтересованных лиц.

4.3.3. Для проведения финального этапа Оргкомитетом утверждается состав жюри.

Состав жюри формируется из представителей Оргкомитета, должностных лиц исполнительных органов государственной власти Пермского края, экспертов в области семейной политики и дестствосбережения, представителей профильных некоммерческих и общественных организаций, партнеров Конкурса.

4.3.4. Порядок проведения (программа) финального этапа определяется с учётом сложившихся практик организации конкурсов для семей в крае, и утверждается Оргкомитетом.

4.3.5. Участники подготавливают и представляют самопрезентацию (выступление) на финальном этапе.

4.3.6. Конкурсная система и критерии оценки участников финального этапа:

4.3.6.1. Конкурсный этап № 1 – «Портфолио семьи».

Оценивается по следующим критериям:

Авторская оригинальность – от 0 до 5 баллов;

Художественное (творческое) оформление – от 0 до 5 баллов;

Соответствие содержания заявленной номинации – от 0 до 5 баллов;

Соблюдение регламентных требований (продолжительность видеоролика, количество слайдов) – дополнительно 1 балл.

4.3.6.2. Конкурсный этап № 2 – «Достижения семьи».

Оценивается уровень достижений семьи (на основании представленных грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, свидетельств о присвоении наград) – от 0 до 5 баллов.

4.3.6.3. Конкурсный этап № 3 – «Самопрезентация семьи».

Оценивается по следующим критериям:

Сплоченность (степень участия членов семьи в выступлении) – от 0 до 5 баллов;

Оригинальность творческого решения (художественного оформления выступления) – от 0 до 5 баллов;

Артистизм и эмоциональная составляющая выступления – 0 до 5 баллов;

Содержание и полнота раскрытия заявленной номинации – от 0 до 5 баллов;

Соблюдение установленной продолжительности выступления (не более 6 минут) – дополнительно 1 балл.

4.3.6.4. Конкурсные этапы «Портфолио семьи» и «Достижения семьи» оцениваются членами жюри заочно.

Конкурсный этап «Самопрезентация семьи» оценивается по результатам выступления семьи на финальном этапе.

5. Определение победителей и подведение итогов Конкурса

5.1. По итогам проведения конкурса определяется пять семей-победителей.

5.2. Выставленные членами жюри оценочные баллы, по результатам конкурсных этапов, суммируются.

Победителями Конкурса (1 место) признаются семьи, каждая из которых в своей номинации, набрала наибольшее количество баллов.

При равенстве баллов по итогам финального этапа у одного или нескольких участников, более высокое место занимает участник с большей суммой баллов по итогам конкурсного этапа «Самопрезентация семьи».

В случае равенства баллов по итогам конкурсного этапа «Самопрезентация семьи», более высокое место занимает участник с наибольшим количеством максимальных оценок по итогам остальных конкурсных этапов.

5.3. Пятый победитель Конкурса определяется по итогам присуждения Оргкомитетом и жюри специальной номинации, учрежденной в ходе подведения итогов Конкурса.

5.4. По итогам проведения Конкурса могут быть присуждены номинации от партнеров Конкурса.

5.5. По итогам проведения Конкурса секретарь Оргкомитета формирует Протокол.

Протокол подписывается председателем Оргкомитета и председателем жюри финального этапа Конкурса.

6. Награждение победителей

6.1. В день проведения финального этапа проводится торжественная церемония награждения с объявлением победителей Конкурса.

Участники финального этапа награждаются памятными подарками.

6.2. Семьи-победители награждаются почетным знаком «Лучшая многодетная семья года» с назначением единовременной денежной выплаты в размере 200 тысяч рублей.

По решению Оргкомитета вручение почетного знака «Лучшая многодетная семья года» может быть назначено на другую дату.

6.3. Партнеры Конкурса вправе учредить собственные номинации, оповестив об учреждении номинации Оргкомитет не позднее чем за семь дней до проведения финального этапа Конкурса.

Приложение 1
к Регламенту проведения
ежегодного краевого конкурса
«Лучшая многодетная семья
года»

ФОРМА

**Представление на семью-победителя отборочного этапа ежегодного
краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» в 20__ году**

1. Наименование муниципального образования:

2. Номинация, по которой заявлена семья:

3. Состав семьи:

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) в именительном падеже с указанием ударений/фамилия в родительном падеже, множественном числе с указанием ударения	Степень родства	Дата рождения (число, месяц, год), возраст (полных лет)	Место учебы, работы, вид деятельности, должность
1.	<i>Ивано'в Ива'н Ива'нович / Ивано'вых</i>	<i>муж</i>	<i>25.01.1990 (32 года)</i>	
2.	<i>Си'дорова Викто'рия Петро'вна / Си'доровых</i>	<i>жена</i>	<i>25.01.1991 (31 год)</i>	
3.				
4.				
5.				
...				

4. Стаж семейной жизни:

5. Основные достижения семьи и членов семьи в профессиональной, общественной, волонтерской и благотворительной, творческой, предпринимательской, учебной, спортивной деятельности с указанием фамилии, имени и отчества члена семьи и описанием достижений: 6. Описание истории, семейных ценностей и традиций семьи:

7. Контактный телефон и электронный адрес одного из членов семьи с указанием фамилии, имени и отчества:

8. Ссылка на аккаунт в социальных сетях, отражающий общественную активность семьи (если имеется):

10. Согласие всех членов семьи на обработку персональных данных, подписанное членами семьи и (или) их законными представителями по форме согласно приложению к настоящей форме (в приложении).

Руководитель
Территориального управления

/Фамилия И.О./

Дата

Приложение
к Форме представления
на семью-победителя
отборочного этапа ежегодного
краевого конкурса «Лучшая
многодетная семья года»

ФОРМА 1

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Территориальному управлению по _____ (Межрайонному территориальному управлению № ___), Министерству социального развития Пермского края и Организационному комитету по подготовке и проведению ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» на обработку моих персональных данных, предоставленных в соответствии с Регламентом проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года», утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края от «___» _____ 20__ г. № _____.

Согласен (согласна) на совершение Территориальным управлением по _____ (Межрайонным территориальным управлением №___), Министерством социального развития Пермского края и Организационным комитетом по подготовке и проведению ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» действий по обработке моих персональных данных, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА 2

СОГЛАСИЕ**родителя (законного представителя) на обработку
персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Территориальному управлению по _____ (Межрайонному территориальному управлению № ___), Министерству социального развития Пермского края и Организационному комитету по подготовке и проведению ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» на обработку персональных данных несовершеннолетнего, предоставленных в соответствии с Регламентом проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года», утвержденным Приказом Министерства социального развития Пермского края от «___» _____ 20__ г. № _____.

Согласен (согласна) на совершение Территориальным управлением по _____ (Межрайонным территориальным управлением №___), Министерством социального развития Пермского края и Организационным комитетом по подготовке и проведению ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года» действий по обработке персональных данных несовершеннолетнего, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Требования, предъявляемые к оформлению письменных представлений на семей-победителей отборочного этапа ежегодного краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года», портфолио и материалов для участия в финальном этапе

1. Представления и материалы на семьи для участия в финальном этапе конкурса, направляются в Министерство социального развития Пермского края, в электронном виде по адресу: vdvotiakova@social.permkrai.ru

2. Представления и материалы на семьи для участия в региональном этапе конкурса направляются в виде ссылки для скачивания материалов с внешнего сервера «Яндекс Диск» (размещение материалов на других серверах не допускается).

4. На каждую семью формируется отдельная папка. Название папки должно содержать фамилию семьи и номинацию, по которой она заявляется, например, «Ивановы – Творческая семья».

5. На семью, представляемую для участия в финальном этапе конкурса, должны быть представлены следующие материалы:

письменное представление (*материалы, представляемые в форматах pdf, tiff и др. обязательно дублировать в формате Word*);

копии грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, свидетельств о наличии наград и т.п. (*в соответствии с пунктом 7 настоящих Требований*);

портфолио семьи (*предоставляется обязательно, в соответствии с пунктом 8 настоящих Требований*);

семейные фотографии (*в соответствии с пунктом 9 настоящих Требований*).

6. Требования, предъявляемые к оформлению представления:

представления заполняются строго в соответствии с установленной формой (Приложение 1 к Регламенту);

в пункте 6 представляется информация об общих достижениях семьи, а также индивидуальных достижениях каждого члена семьи с указанием фамилии, имени, отчества, достижений члена семьи;

в пункте 7 необходимо указать фамилию, имя, отчество члена семьи, чьи контактные данные указываются.

7. Требования, предъявляемые к предоставлению грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, свидетельств о наличии наград и т.п.:

предоставляется не более 5, имеющих наибольшую значимость, грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, свидетельств о наличии наград, на каждого члена семьи, и не более 5 семейных (общих).

документы должны быть отсканированы и поименованы (*например, Ивановы – свидетельство о присвоении гос. награды, «Иванова Ольга – диплом 1 место краевой конкурс вокалистов»*);

8. Требования, предъявляемые к портфолио:

Портфолио предоставляется в формате видеоролика или презентации.

формат видео MP4 или MOV или AVI;

продолжительность видеоролика не более 3 минут;

объем презентации не более 20 слайдов.

в видеоролике или презентации должна содержаться информация о составе семьи, её достижениях, семейных ценностях и традициях, уникальных особенностях.

9. Требования, предъявляемые к семейным фотографиям:

формат JPG или TIFF;

обязательно предоставляется композиционный групповой семейный портрет (высококачественного разрешения не менее 300 dpi (для цифровой печати)).

характер остальных фото – позитивный, отражающий лучшие традиции и взаимоотношения внутри семьи;

общее количество фотографий не более 10 штук.

Приложение 3
к Регламенту проведения
ежегодного краевого конкурса
«Лучшая многодетная семья
года»

ФОРМА

Информация об итогах проведения отборочного этапа

1. Председатель конкурсной комиссии отборочного этапа (Ф.И.О., должность, контакты):

2. Сроки проведения отборочного этапа:

3. Количество участников отборочного этапа, в том числе по номинациям:
«Творческая семья»:
«Семейное подворье»:
«Семейные традиции»:
«Спортивная семья»:

4. Описание порядка организации и проведения отборочного этапа:

5. Информационные ресурсы (сайты органов местного самоуправления, организаций; информагентства; печатные и электронные СМИ; реклама и др.), где размещалась информация об отборочном этапе конкурсе, а также количество и тематика публикаций):

8. Фото и видео материалы о проведении отборочного этапа (в приложении).

Руководитель
Территориального управления

/Фамилия И.О./

Дата



УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства социального
развития Пермского края
от №

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного
краевого конкурса «Лучшая многодетная семья года»

- Фокин Павел Сергеевич - министр социального развития Пермского края, председатель организационного комитета
- Подьянова Надежда Евгеньевна - статс-секретарь – заместитель министра социального развития Пермского края, заместитель председателя организационного комитета
- Вотякова Валерия Денисовна - специалист-эксперт отдела по вопросам семейной политики и профилактики семейного неблагополучия Министерства социального развития Пермского края, секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета:

- Ермакова Ирина Сергеевна - председатель Пермской региональной общественной организации по поддержке семьи, материнства, отцовства и детства «НАСМНОГО» (по согласованию)
- Ерохина Елена Анатольевна - председатель Комитета записи актов гражданского состояния Пермского края
- Ершова Раиса Валентиновна - главный редактор Краевого информационно-аналитического журнала «Сфера детства» (по согласованию)
- Чиркова Елена Николаевна - начальник отдела по вопросам семейной политики и профилактики семейного неблагополучия Министерства социального развития Пермского края